



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel: 32/3350105, 3350106, fax.: 32/3350107
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

Numer postępowania DZ/1/1/2016

PRZETARG NIEOGRANICZONY

DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH MATERIAŁÓW PREIZOLOWANYCH

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Data zamieszczenia dokumentu na stronie internetowej: 22.11.2016 r.

Postępowanie o udzielenia zamówienia sektorowego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dn. 26 listopada 2015 r. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) i o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Gliwice listopad 2016 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice Sp. z o.o.

ul. Królewskiej Tamy 135 44 – 100 Gliwice

Godziny pracy kancelarii: w dni robocze od 7.00 do 15.00. Wszelką korespondencję i oferty należy składać w ww. przedziałach czasowych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego zostanie przeprowadzone na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP) z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej powyżej 418.000 Euro. Postępowanie zostanie przeprowadzone z zachowaniem przepisów wykonawczych wymienionej ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia **umowy ramowej z większą liczbą Wykonawców-Dostawców**.
Zamawiający udzieli zamówienia, którego przedmiot jest objęty umową ramową:
 - a) wykonawcy, z którym zawarł umowę ramową, na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w umowie ramowej;
 - b) wykonawcom, z którymi zawarł umowę ramową, zapraszając do składania ofert.
Złożone oferty nie mogą być mniej korzystne od ofert złożonych w niniejszym postępowaniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowych materiałów preizolowanych**.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje elementy sieci ciepłowniczej, preizolowane, niezbędne do remontu lub budowy określonych odcinków tej sieci na terenie miasta Gliwice.
3. Zamówienie dotyczy dostaw wg CPV Rury grzewcze odległościowe Nr 44163120-72.
4. Przedmiot zamówienia musi spełniać warunki określone w Warunkach technicznych stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
5. Pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w projekcie umowy ramowej – Zał. nr 4 i projekcie umowy dostawy – Zał. nr 5.
6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
9. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
11. **Wymagany okres gwarancji ustala się na 120 miesięcy od daty dostarczenia materiałów preizolowanych do magazynu PEC - Gliwice Sp. z o.o.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:
 - posiada wiedzę i doświadczenie, wyrażające się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw materiałów preizolowanych o wartości co najmniej 1.000.000 zł brutto .
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy mogą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólnie.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oferta powinna składać się z:
 - 1) wypełnionego formularza ofertowego zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku do SIWZ (w tym: nazwę i dokładny adres oferenta oraz datę sporządzenia oferty, oferowaną cenę netto i brutto - podane w złotych polskich, warunki płatności, podpisy osób uprawnionych);
 - 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieuprawnione do składania oświadczeń woli), pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum (w przypadku oferty składanej przez konsorcjum);
 - 3) wypełnionego formularza cenowego;
 - 4) ściśle określonych warunków gwarancji i serwisu;
 - 5) dowodu wniesienia wadium;
 - 6) oświadczenie o stosowaniu (z określeniem zakresu średnic) bariery antydyfuzyjnej dla elementów preizolowanych z podaniem metody wykonania tej bariery;
 - 7) badań potwierdzających żywotność pianki i współczynnika $\lambda 50$ wykonanych przez niezależne akredytowane laboratorium zgodnie z Załącznikiem 3;
 - 8) aktualnej aprobaty technicznej lub równoważnego dokumentu dopuszczającego oferowany system rur preizolowanych do stosowania w budownictwie.
2. Oryginał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dn. 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz - Załącznik nr 7 do SIWZ (wypełniony zgodnie z wskazówkami określonymi w Rozdz. VII pkt. 6).

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania (zamieszczenia na stronie internetowej) informacji z otwarcia ofert, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP – wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego ma dostarczyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1) Wykaz wykonanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o ile informacje przedstawione w JEDZ w tym zakresie Zamawiający uzna za niewystarczające,
- 2) Dowody, że wykazane w formularzu JEDZ dostawy zostały wykonane należycie tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane,
 - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów. W takim przypadku należy uzasadnić brak możliwości uzyskania dokumentów.
- 3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa ramowa zawarta na podstawie niniejszego postępowania obowiązywać będzie do wydatkowania kwoty 3.000.000,00 PLN (3.690.000,00 PLN brutto) jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Dostawy materiałów realizowane będą, w zależności od **średnicy rur i innych elementów preizolowanych** w terminach:

- 1) dla zamówień/zadań **gdzie występują elementy sieci preizolowanej o średnicy < 200mm 14 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy dostawy,
- 2) dla zamówień/zadań **gdzie występują elementy sieci preizolowanej o średnicy $\geq 200\text{mm}$ 21 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy dostawy.

Powyższe terminy mogą być przekroczone jedynie z niezależnych, uzasadnionych powodów. SPRZEDAJĄCY wskaże ww. powody w formie pisemnego oświadczenia a także określi najbliższy możliwy termin realizacji dostaw. Gdy termin ten nie będzie do zaakceptowania przez ZAMAWIAJĄCEGO, SPRZEDAJĄCY będzie mógł odstąpić od złożenia oferty bez ponoszenia kar umownych.

3. Zamawiający będzie miał prawo do określenia innego terminu dostawy, z zastrzeżeniem, że informacja o planowanej dostawie przedmiotu zamówienia zostanie określona w zaproszeniu do negocjacji, lub w zaproszeniu do złożenia oferty.

VII. SPOSÓB WYMIANY INFORMACJI Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający wezwie Wykonawców których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **Rozdz. V pkt. 4**.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem formy pisemnej. Wykonawcy przekazują korespondencję na adres Zamawiającego wskazany w rozdz. I.
3. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu (na numer 32 3350107) oraz poczty elektronicznej adres do korespondencji office@pec.gliwice.pl (kopia do wiadomości dz@pec.gliwice.pl). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert –

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści ww. wyjaśnienie na własnej stronie internetowej.

6. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) obejmuje formalne oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że odpowiednia podstawa wykluczenia nie ma zastosowania lub, że odpowiednie kryterium kwalifikacji jest spełnione, a także zawiera istotne informacje wymagane przez zamawiającego.

Wypełniając formularz JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) sekcja C – pkt. 2 – Zdolność techniczna i zawodowa (w odniesieniu do zamówień na dostawy) należy szczegółowo opisać dostawy w odniesieniu do wszystkich wymagań zamawiającego, opisanych w **Rozdz. IV pkt. 1** niniejszej SIWZ (wpisując opis przedmiotu zamówienia, wartość brutto dostawy, daty wykonania dostawy, nazwę przedmiotu na rzecz którego dostawa została wykonana).

Wykonawca nie wypełnia części V formularza JEDZ.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Dariusz Chabiński - Kierownik Działu Inwestycji

tel. (32) 335-0-207 (w zakresie merytorycznym)

Zygmunt Maciejowski- Za-ca kierownika działu ZC-4

tel. (32) 335-0-124 (w zakresie merytorycznym)

Renata Uramowska-Słusznik - Kierownik działu procedur przetargowych

tel.(32) 335-0-104 (w zakresie formalnym)

IX. WADIUM

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.
2. Ustala się wadium w wysokości: **20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych PLN)
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej - Gliwice sp. z o.o., ING Bank Śląski III Oddział Gliwice, nr konta **90 1050 1230 1000 0022 6101 9190**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego ono dotyczy. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego oraz potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii. Oryginał należy wpiąć do oferty w sposób umożliwiający łatwe oddzielenie od

pozostałych dokumentów, celem przekazania do działu księgowości naszego przedsiębiorstwa.

6. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek określa Ustawa PZP.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdz. XIV SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty, zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy składającego ofertę. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Forma załączonych dokumentów musi odpowiadać postanowieniom Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (DZ. U. Poz. 231)

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania

członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

5. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/>

W tym celu należy podjąć następujące kroki:

- a) ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ” i zapisać go na dysku twardym.
- b) wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/>
- c) wybrać odpowiednią wersję językową
- d) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą”
- e) zaimportować pobrany wcześniej plik
- f) wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza)
- g) wydrukować, podpisać i załączyć do oferty.

Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w Rozdz. IV pkt. 1 – winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy wspólnie.
7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
8. Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
9. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznakowane następująco:

***Przetarg nieograniczony na
Dostawę fabrycznie nowych materiałów preizolowanych***

NIE OTWIERAĆ PRZED:

Ponadto zawierać powinno nazwę i adres Zamawiającego, jak i nazwę oraz adres Wykonawcy (w celu umożliwienia zwrotu nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie).

10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa(nazwa przedsiębiorstwa)”, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Za tajemnicę przedsiębiorstwa (zgodnie z art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – tekst jednolity: Dz. U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

Oferent w formularzu ofertowym podaje cenę w rozbiciu na:

- Cenę netto
- Cenę brutto (uwzględniającą kwotę podatków od towarów i usług)

Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie zestawienia materiałów stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Do formularza cenowego oferent wpisuje ceny netto uwzględniające koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.

Wszystkie ceny należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty winna być podana w polskich złotych.

Cena przedstawiona w formularzu ofertowym służy tylko do porównania i oceny ofert. Ceny netto zawarte w „formularzu cenowym” stanowią maksymalny poziom, oznacza to iż

Wykonawca będzie mógł je obniżyć (w ramach negocjacji lub złożonej oferty) lub utrzymać na niezmiennym poziomie.

XIII. SKŁADANIE OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie pod adresem:

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice Sp. z o.o. 44-100 Gliwice,
ul. Królewskiej Tamy 135 - w kancelarii przedsiębiorstwa - pokój nr 115.

Kancelaria czynna w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00

2. Termin składania ofert upływa w dniu **2 stycznia 2017 r. godz. 13:00**

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Oferentom nie otwarte. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

XIV. OTWARCIE OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Gliwicach, przy ulicy Królewskiej Tamy 135 – pokój 113 (świetlica), w dniu **2 stycznia 2017 r. godz. 13:30**

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- cenę oferty,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji,

Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wnioski.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

1) cena (netto) - waga 95 pkt.

$$CENA = \left[\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej (najtanszej)}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 95 \text{ pkt.} \right]$$

2) ocena techniczna – waga 5 pkt.

w tym:

-bariera antydyfuzyjna lub inna równoważna metoda zmniejszająca dyfuzję tlenu do pianki poliuretanowej udokumentowana odpowiednimi badaniami w zakresie powyżej podstawowych wymagań opisanych w Warunkach technicznych:

- **2 pkt.** – w przypadku średnic kształtek $D_n \leq 200$

- 2 pkt. – w przypadku średnic rur $D_n > 200$ bez kształtek

- **3 pkt.** – w przypadku średnic rur i kształtek $D_n > 200$

Oferent uzyska maksymalną ilość punktów tj. 5 w przypadku zaoferowania pełnego zakresu średnic rur i kształtek z barierą antydyfuzyjną.

Uzyskana liczba punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający wybierze maksymalnie 6 ofert które otrzymają największą liczbę punktów i będą spełniały wszystkie warunki niniejszej SIWZ.

XVI. POSTĘPOWANIE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekazuje jednocześnie zawiadomienie Wykonawcom, zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zawrze umowę z Dostawcami, którzy przedstawili ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faxem zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w ustępie poprzedzającym, jeżeli zachodzą przesłanki podane w art.94 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Podpisanie umowy ze strony wykonawcy następuje przez osoby umocowane do tej czynności.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający przekazuje do publikacji ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w terminie nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy - art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
2. Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy PZP.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie pozytywny odbiór techniczny.
2. Płatność faktur – 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że elementy stanowiące przedmiot umowy nie są obciążone ciężarami i prawami osób trzecich.
4. Nie dopuszcza się stosowania materiałów posiadających datę produkcji wcześniejszą, niż trzy miesiące przed datą ich dostarczenia Zamawiającemu.
5. W przypadku stwierdzenia dostaw nie posiadających dokumentów, pozwalających jednoznacznie określić datę ich wyprodukowania oraz w przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały są wyprodukowane wcześniej niż trzy miesiące przed datą ich dostarczenia Zamawiającemu, umowa zostaje zerwana z winy wykonawcy w trybie natychmiastowym.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy lub usunięcia wad, przy czym maksymalna wartość kary nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia.

UWAGI

Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej. Zamawiający na swojej stronie internetowej zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania informacje, w szczególności:

- 1) treść pytań dotyczących treści SIWZ i treści udzielonych przez Zamawiającego wyjaśnień,
- 2) modyfikacje treści SIWZ.

Załączniki:

Załącznik 1: Formularz ofertowy

Załącznik 2: Formularz cenowy

Załącznik 3: Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać materiały na wykonanie sieci ciepłowniczych z rur i elementów preizolowanych dostarczanych do PEC-Gliwice.

Załącznik 4: Projekt umowy ramowej

Załącznik 5: Projekt umowy dostawy

Załącznik 6: Lista grupy kapitałowej

Załącznik 7: Formularz JEDZ (edytowalna wersja elektroniczna)

ZATWIERDZAM:

PEC - GLIWICE Sp. z o.o.
PROKURENT
Zaoczny Dyrektor Listy Technicznych

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
PEC - GLIWICE Sp. z o.o.

Mariusz Kus

Rudolf Widziszowski